

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Sekretaris
2. Tugas : Mengkoordinasikan perencanaan, pembinaan dan pengendalian terhadap program, administrasi dan sumber daya serta kerjasama
3. Fungsi :
 - Pengkoordinasian, sinkronisasi dan intregrasi di lingkungan unsur Pelaksana BPBD
 - Pengkoordinasian, perencanaan dan perumusan kebijakan teknis Unsur Pelaksana BPBD
 - Pembinaan dan pelayanan administrasi ketatausahaan, hukum dan peraturan perundang-undangan, organisasi, tata laksana, kepegawaian, keuangan, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga unsur pelaksana BPBD
 - Pembinaan dan pelaksanaan hubungan masyarakat dan protokol di lingkungan Unsur Pelaksana BPBD
 - Fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi Unsur Pengarah BPBD
 - Pengkoordinasian dalam penyusunan laporan BPBD

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Pelayanan Administrasi	Persentase PNS yang mendapat pelayanan administrasi kepegawaian	$\frac{\text{Jumlah PNS yang mendapat pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu}}{\text{Jumlah PNS yang mengajukan pelayanan}} \times 100\%$	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
	Persentase dokumen laporan keuangan yang selesai tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah dokumen laporan keuangan yang selesai tepat waktu}}{\text{Jumlah dokumen laporan keuangan yang dibuat}} \times 100\%$	Sub Bagian Keuangan
	Persentase dokumen perencanaan dan penyelenggaraan pemerintah yang sesuai pedoman	$\frac{\text{Jumlah dokumen perencanaan dan penyelenggaraan pemerintahan sesuai yang pedoman}}{\text{Jumlah dokumen perencanaan dan penyelenggaraan pemerintahan yang dibuat}} \times 100\%$	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan
2. Tugas : Mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
3. Fungsi :
 - Perumusan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
 - Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
 - Pelaksanaan hubungan kerja di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
 - Pemantauan, evaluasi, dan analisis pelaporan tentang pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kewaspadaan akan kerawanan bencana alam	Persentase Peningkatan jumlah desa tangguh bencana	$\frac{\text{Jumlah Desa Tangguh Bencana Tahun } n}{\text{Jumlah Desa Tangguh Bencana Tahun}(n-1)} \times 100\%$	Seksi Kesiapsiagaan
	Persentase kemampuan tentang kebencanaan	$\frac{\text{Jumlah Sosialisasi yang dilaksanakan}}{\text{Jumlah Sosialisasi yang direncanakan}} \times 100\%$	Seksi Kesiapsiagaan
	Persentase pemberdayaan masyarakat dalam pengurangan resiko bencana	$\frac{\text{Jumlah komunitas masyarakat PB yang dibina}}{\text{Jumlah Komunitas Masyarakat PB pada Daerah rawan bencana}} \times 100\%$	Seksi Pencegahan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Bidang Kedaruratan dan Logistik
2. Tugas : Mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat bencana
3. Fungsi :
 - Perumusan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat bencana
 - Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat bencana
 - Pelaksanaan hubungan kerja di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat bencana
 - Pemantauan, evaluasi, dan analisis pelaporan tentang pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan pada saat darurat bencana

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Terwujudnya penanganan darurat bencana yang responsif dengan dukungan logistic serta peralatan untuk penanganan penanggulangan bencana yang lebih baik	Persentase penanganan darurat bencana	$\frac{\text{Jumlah bencana yang ditangani}}{\text{Jumlah kejadian bencana}} \times 100\%$	Seksi Kedaruratan
	Persentase bantuan logistic dan dukungan peralatan penanggulangan bencana	$\frac{\text{Jumlah daerah yang terdampak bencana}}{\text{Jumlah korban yang tercover logistic}} \times 100\%$	Seksi Logistik
	Persentase bantuan sosial terhadap korban bencana pengurangan resiko bencana	$\frac{\text{Jumlah korban yang terdampak bencana}}{\text{Jumlah korban yang mendapat bantuan}} \times 100\%$	Seksi Logistik

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi
2. Tugas : Mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pasca bencana serta pemberdayaan masyarakat
3. Fungsi :
 - Perumusan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pasca bencana
 - Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pasca bencana
 - Pelaksanaan hubungan kerja di bidang penanggulangan bencana pada pasca bencana
 - Pemantauan, evaluasi, dan analisis pelaporan tentang pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan pada pasca bencana

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Peningkatan penanganan rehabilitasi dan rekonstruksi terhadap bencana yang terjadi	Jumlah obyek terdampak yang ditangani	$\frac{\text{Jumlah obyek terdampak yang ditangani}}{\text{Jumlah database obyek yang terdampak}} \times 100\%$	Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Tugas :
 - Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - Menyelenggarakan, melaksanakan dan mengelola administrasi kepegawaian, kesejahteraan pegawai dan pendidikan pelatihan pegawai
 - Melaksanakan pembinaan organisasi dan ketatalaksanaan, urusan surat menyurat, kearsipan, rumah tangga, perjalanan dinas, keprotokolan, penyusunan rencana kebutuhan barang, [eralatan dan mendistribusikan
 - Melaksanakan tata usaha barang, perawatan/penyimpanan peralatan kantor dan pendfataan inventaris kantor
 - Menyelenggarakan administrasi dan keamanan kantor
 - Menghimpun, mengolah data, menyusun program kerja Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Pelayanan Administrasi kepegawaian	Jumlah PNS yang naik gaji berkala tepat waktu	Jumlah PNS yang naik gaji berkala tepat waktu	Data Kepegawaian
	Jumlah PNS yang naik pangkat tepat waktu	Jumlah PNS naik pangkat tiap periode	Data Kepegawaian
	Persentase Data kepegawaian yang akurat	$\frac{\text{Jumlah data kepegawaian yang disusun}}{\text{Jumlah data pegawai yang ada}} \times 100\%$	Data Kepegawaian

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
2. Tugas :
 - Menghimpun, mengolah data, menyusun program kerja Sub Bagian Keuangan
 - Melaksanakan administrasi keuangan yang meliputi pembukuan, pertanggungjawaban dan verifikasi serta penyusunan perhitungan anggaran
 - Menyelenggarakan penyusunan laporan dan pertanggungjawaban penyelenggaraan BPBD
 - Menyiapkan penyusunan bahan Rencana Strategis BPBD
 - Melaksanakan pengurusan hak-hak keuangan
 - Melaksanakan evaluasi keuangan terhadap hasil pelaksanaan program dan Rencana Strategis BPBD
 - Mengkompilasikan dan penyusunan hasil laporan perencanaan dan laporan akuntabilitas BPBD
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Pelayanan Administrasi keuangan	Jumlah laporan keuangan sesuai pedoman dan tepat waktu	Jumlah laporan keuangan sesuai pedoman dan tepat waktu	Dokumen laporan keuangan bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Sub Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
2. Tugas :
 - Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
 - Melaksanakan penyiapan bahan dan melaksanakan koordinasi dalam penyusunan Rencana Strategis BPBD
 - Menyiapkan rumusan kebijakan program kerja dan rencana kerja kegiatan BPBD
 - Menyiapkan dan menyusun bahan pengembangan kerja sama lintas sektor
 - Menyelenggarakan Sistem Informasi Manajemen dan Pelaporan BPBD
 - Melaksanakan koordinasi, sinkronisasi penyusunan rencana kegiatan tahunan BPBD
 - Melaksanakan monitoring dan koordinasi dalam rangka penyusunan bahan evaluasi dan laporan kegiatan BPBD
 - Menyiapkan bahan dan sarana pertimbangan kepada pimpinan dalam rangka pengendalian dan pengembangan pembangunan bidang penanggulangan bencana
 - Melakukan evaluasi pelaksanaan rencana dan program pembangunan bidang penanggulangan bencana
 - Melakukan penyusunan laporan tahunan dan laporan lainnya
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan dan Pelaporan	Jumlah Dokumen perencanaan yang berkualitas baik	Jumlah dokumen perencanaan yang tepat waktu dan berkualitas baik	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan serta Bidang PK, KL, RR
	Jumlah dokumen laporan yang tepat waktu dan berkualitas baik	Jumlah dokumen laporan yang tepat waktu dan berkualitas baik	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan serta Bidang PK, KL, RR

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Seksi Pencegahan
2. Tugas :
 - Melaksanakan identifikasi dan pengenalan terhadap sumber bahaya atau ancaman bencana
 - Pemantauan terhadap :
 1. Penguasaan dan pengelolaan sumber daya alam
 2. Penggunaan teknologi tinggi
 - Pengawasan terhadap pelaksanaan tata ruang dan pengelolaan lingkungan
 - Melaksanakan penguatan ketahanan social masyarakat
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kewaspadaan akan kerawanan bencana alam	Persentase pemberdayaan masyarakat dalam pengurangan resiko bencana	$\frac{\text{Jumlah Komunitas masyarakat PB yang dibina}}{\text{Jumlah komunitas masyarakat PB pada daerah rawan bencana}} \times 100\%$	Seksi Pencegahan
	Nilai SKM Pelayanan Kebencanaan	Jumlah Nilai SKM Pelayanan Kebencanaan	Seksi Pencegahan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Seksi Kesiapsiagaan
2. Tugas :
 - Perumusan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
 - Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
 - Pelaksanaan hubungan kerja di bidang penanggulangan bencana pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
 - Pemantauan, evaluasi dan analisis pelaporan tentang pelaksanaan kebijakan umum di bidang penanggulangan pada pra bencana serta pemberdayaan masyarakat
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kewaspadaan akan kerawanan bencana alam	Persentase peningkatan jumlah desa tangguh bencana	$\frac{\text{Jumlah desa tangguh bencana tahun } n}{\text{Jumlah desa tangguh bencana tahun } (n-1)} \times 100\%$	Seksi Kesiapsiagaan
	Persentase kemampuan tentang kebencanaan	$\frac{\text{Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan}}{\text{Jumlah sosialisasi yang direncanakan}} \times 100\%$	Seksi Kesiapsiagaan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Seksi Kedaruratan
2. Tugas :
 - Melaksanakan pengkajian secara cepat dan tepat terhadap lokasi, kerusakan, kerugian dan sumber daya
 - Menentukan status keadaan darurat bencana
 - Menyelamatkan dan mengevakuasi masyarakat terkena bencana
 - Melaksanakan pemenuhan kebutuhan dasar
 - Melakukan perlindungan terhadap kelompok rentan
 - Melaksanakan pemulihan dengan segera sarana dan prasarana vital
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Kedaruratan dan Logistik sesuai dengan bidang tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Terwujudnya penanganan darurat bencana yang responsif dengan dukungan logistic serta peralatan untuk penanganan penanggulangan bencana yang lebih baik	Persentase penanganan darurat bencana	$\frac{\text{Jumlah bencana yang ditangani}}{\text{Jumlah kejadian bencana}} \times 100\%$	Seksi Kedaruratan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Seksi Logistik
2. Tugas :
 - Melaksanakan penyusunan perencanaan di bidang logistic dan peralatan dalam penyelenggaraan penanggulangan bencana
 - Melaksanakan pendistribusian logistic dan peralatan dalam penyelenggaraan penanggulangan bencana
 - Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan analisis pelaporan tentang pelaksanaan kebijakan umum di bidang logistik dan peralatan dalam penyelenggaraan penanggulangan bencana
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Kedaruratan dan Logistik sesuai dengan bidang tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Terwujudnya penanganan darurat bencana yang responsif dengan dukungan logistik serta peralatan untuk penanganan penanggulangan bencana yang lebih baik	Persentase bantuan logistik dan dukungan peralatan penanggulangan bencana	$\frac{\text{Jumlah daerah yang terdampak bencana}}{\text{Jumlah korban yang tercover logistik}} \times 100\%$	Seksi Logistik
	Persentase bantuan sosial terhadap korban bencana pengurangan resiko bencana	$\frac{\text{Jumlah korban yang terdampak bencana}}{\text{Jumlah korban yang mendapat bantuan}} \times 100\%$	Seksi Logistik

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Seksi Rehabilitasi
2. Tugas :
 - Melaksanakan perbaikan lingkungan daerah bencana
 - Melaksanakan perbaikan sarana dan prasarana umum
 - Memberikan bantuan perbaikan rumah masyarakat
 - Melaksanakan rekonsiliasi dan resolusi konflik
 - Melaksanakan pemulihan psikologis, sosial, ekonomi, budaya, keamanan dan ketertiban, fungsi pemerintahan serta pelayanan publik
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi sesuai dengan bidang tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Peningkatan penanganan rehabilitasi dan rekonstruksi terhadap bencana yang terjadi	Jumlah obyek terdampak yang ditangani	$\frac{\text{Jumlah obyek terdampak yang ditangani}}{\text{Jumlah database obyek yang terdampak}} \times 100\%$	Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Seksi Rekonstruksi
2. Tugas :
 - Melaksanakan pembangunan kembali sarana dan prasarana
 - Melaksanakan pembangunan kembali sarana dan sosial masyarakat
 - Membangkitkan kembali kehidupan sosial budaya masyarakat
 - Melaksanakan penerapan rancang bangun yang tepat dan penggunaan peralatan yang lebih baik dan tahan bencana
 - Mendorong partisipasi dan peran serta lembaga, organisasi kemasyarakatan, dunia usaha dan masyarakat
 - Meningkatkan kondisi sosial, ekonomi dan budaya
 - Meningkatkan fungsi pelayanan publik
 - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi sesuai dengan bidang tugasnya
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Peningkatan penanganan rehabilitasi dan rekonstruksi terhadap bencana yang terjadi	Jumlah obyek terdampak yang ditangani	$\frac{\text{Jumlah obyek terdampak yang ditangani}}{\text{Jumlah database obyek yang terdampak}} \times 100\%$	Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengurus Barang
2. Tugas :
 - Melakukan pencatatan barang milik daerah yang berasal dari APBD serta menyiapkan barang-barang inventaris pendukung pelaksanaan tugas sehari-hari
 - Mempelajari karakteristik dan spesifikasi barang yang akan digunakan untuk kelancaran pekerjaan
 - Merawat barang agar dalam kondisi selalu baik
 - Mengkonsultasikan kendala yang terjadi dalam pengurusan barang dengan pejabat yang berwenang
 - Menyiapkan usulan penghapusan barang-barang milik daerah yang rusak atau tidak dipergunakan lagi
 - Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan
 - Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai petunjuk atasan
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Tertib Administrasi Barang Inventaris	Jumlah Barang Aset yang terinventarisir	Jumlah Aset yang masuk dalam dokumen	Laporan Aset Dinas
	Jumlah Laporan Barang dan Aset	Jumlah keseluruhan Laporan Barang dan Aset	Laporan Aset Dinas

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Bendahara Gaji
2. Tugas :
 - Mengusulkan perubahn gaji karena kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala dan penambahan tunjangan istri, suami atau anak, atau pemberhentian tunjangan anak
 - Meneliti SPJ Gaji
 - Mengajukan SPP Gaji
 - Membayarkan gaji pegawai
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Tertib Administrasi Penggajian	Jumlah Laporan SPJ Gaji yang tepat waktu	Jumlah laporan gaji tiap bulan	Dokumen laporan keuangan
	Jumlah Laporan SPP Gaji yang tepat waktu	Jumlah Laporan SPP gaji tiap bulan	Dokumen laporan keuangan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Bendahara Pengeluaran
2. Tugas :
 - Melaksanakan pembayaran sesuai dengan kebutuhan kegiatan
 - Melaksanakan pencatatan semua bukti pengeluaran ke dalam buku penerimaan harian
 - Menghimpun, mengklasifikasi data, menggandakan bukti pengeluaran sebagai kelengkapan dalam penyusunan SPJ
 - Mempersiapkan data guna kelengkapan dalam pengajuan SPP gaji, SPP LS
 - Menerima dan mendistribusikan pencairan anggaran, kegiatan GU dan kegiatan LS
 - Membantu mempersiapkan data guna kelengkapan SPJ
 - Membantu dan menyusun laporan bulanan keadaan keuangan
 - Membuat dan menyusun laporan akhir keuangan
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Tertib Administrasi Keuangan	Jumlah Pengajuan SPP GU, SPP UP dan SPP LS	Jumlah Pengajuan SPP GU, SPP UP, dan SPP LS sesuai dengan Anggaran Kas	Dokumen laporan keuangan
	Jumlah Laporan Pajak yang benar dan tepat waktu	Jumlah Pembayaran pajak benar dan tepat waktu	Dokumen laporan keuangan
	Jumlah Laporan SPJ yang tepat waktu	Jumlah Laporan SPJ tepat waktu	Dokumen SPJ Bulanan

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Penyusun Petunjuk Teknis Kegiatan Penanggulangan Bencana
2. Tugas :
 - Menerima dan memeriksa bahan dan data kegiatan penanggulangan bencana sebagai bahan kajian dalam rangka perumusan kegiatan penanggulangan bencana
 - Mengumpulkan dan mengklarifikasi bahan dan data kegiatan penanggulangan bencana sesuai spesifikasi untuk memudahkan apabila diperlukan
 - Mempelajari dan mengkaji karakteristik, spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan kegiatan penanggulangan bencana sesuai prosedur dalam rangka penyusunan kegiatan penanggulangan bencana
 - Menyusun konsep penyusunan kegiatan penanggulangan bencana dengan pejabat yang berwenang untuk kesempurnaan penyusunan kegiatan penanggulangan bencana
 - Menyusun kembali kegiatan penanggulangan bencana berdasarkan hasil diskusi sesuai prosedur untuk kelancaran dan optimalisasi penyusunan kegiatan penanggulangan bencana
 - Mengevaluasi kembali perumusan kegiatan penanggulangan bencana sesuai prosedur sebagai bahan perbaikan dan kesempurnaan tercapainya sasaran
 - Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban
 - Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai petunjuk atasan
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Penanganan Darurat Bencana	Jumlah Bencana yang ditangani	Jumlah Dokumen bencana ditangani dibuat	Laporan kejadian bencana

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Petugas Lapangan Penanggulangan Bencana
2. Tugas :
 - Menerima dan mencatat kejadian bencana dari pejabat yang berwenang sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas
 - Memberikan saran kepada perorangan/organisasi yang melanggar ketentuan yang berlaku
 - Memeriksa aplikasi lapangan apakah telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk penanggulangan bencana
 - Mengerjakan tugas lain yang sejenis sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban
 - Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai petunjuk atasan
3. Fungsi : -

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Penanganan Darurat Bencana	Jumlah Bencana yang ditangani	Jumlah bencana yang ditangani	Laporan kejadian bencana

Kepanjen, Januari 2017

**KEPALA PELAKSANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KABUPATEN MALANG**



**Drs. IRIANTORO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19620113 198603 1 014**